मायग्रेशनसाठी किंवा अगोदरचा टिसी हरविला असल्यास दुबार स्थानांतर प्रमाणपत्रासाठी आवश्यक कागदपत्रं

१. टिसीचा अर्ज app1.unipune.ac.in/external या संकेतस्थळावरुन ऑनलाईन भरावा.
२. टिसीच्या अर्जासोबत स्वयंघोषणापत्र दिलेले आहे. त्यामधील माहीती भरावी व दुबार टिसी कशासाठी हवा आहे याचे कारण त्यात नमुद करावे. आधी घेतलेल्या टिसीचा उपयोग एखाद्या शिक्षणसंस्थेत प्रवेश घेण्यासाठी केलेला आहे /नाही, तसेच त्याचा कोठेही दुरुपयोग केलेला नाही असे स्वयंघोषणापत्रामध्ये नमूद करावे.
३. अगोदरच्या टिसीची छायांकीत प्रत, टिसी फीच्या चलनाची विद्यापीठाची मूळ प्रत,बहि:स्थ गुणपत्रिकांची छायांकीत प्रत,नावनोंदणी कार्डाची छायांकीत प्रत, जर छायांकीत प्रत नसेल तर प्रथम वर्षापासूनच्या सर्व गुणपत्रिकांची छायांकीत प्रत, असे सर्व आवश्यक कागदपत्रं जोडूनच अर्ज सादर करावा.
४. मायग्रेशनसाठी दुबार टिसी हवा असल्यास ज्या शिक्षणसंस्थेत पुढिल शिक्षणासाठी प्रवेश घेतला असेल त्या शिक्षणसंस्थेच्या प्राचार्यांच्या सही शिक्कयाचे दुबार टिसी मिळण्याबाबतचे पत्र किंवा संबंधित शिक्षणसंस्थेत प्रवेश घेतल्याबाबतचे कागदपत्र/प्रवेशासाठी भरलेल्या फीच्या पावतीची छायांकीत प्रत.
५. जर आपण अगोदर घेतलेले टिसी हरविले असेल तर पोलिस स्टेशनमध्ये तक्रार करुन त्याबाबतच्या **एफ.आय.आर**. ची मूळ प्रत जोडावी.
६. टिसीचा अर्ज भरतांना त्यामध्ये सुरुवातीलाच विचारले जाते की तुमच्याकडे नावनोंदणी कार्ड आहे अथवा नाही तेथे **'आहे'** असे नमूद करावे म्हणजे नावनोंदणी कार्डची फी पुन्हां भरण्याची आवश्यकता राहणार नाही.

Documents required for Duplicate TC for Migration purpose or due to loss of earlier TC

1. Online TC application to be filled through External Section's web site - app1.unipune.ac.in/external
2. Duly filled Self Declaration Form. It is available with the online TC Application. Mention the reason/ purpose to get Duplicate TC. Have you submitted the same in any educational institute for further education or what? And state that you haven't misused the earlier TC.
3. Attach xerox copy of earlier TC, copy of latest mark sheet, Xerox copy of registration card, if Xerox copy of registration card is not available then attach the Xerox copies of all marksheets (external) from first year to last year, original copy of fees paid challan (University copy).
4. If you require Duplicate TC for Migration purpose then attach a letter from concerned college or institute stating that you have submitted the original TC to their college / institute and issue Duplicate TC to apply for Migration Certificate. Or you can attach a copy of fees paid receipt / any other admission proof of the concerned college or institute in which you are going to study further.
5. If you are applying for Duplicate TC due to loss of earlier TC, then launch a police complaint regarding the same and attach original copy of **F.I.R.**
6. While applying for Duplicate TC you need not have to pay again for Registration Card. In the beginning of online TC application they will ask- do you have your original registration card with you or not. Just say **'Yes'** for this question and proceed further so that you need not have to pay any fees for your registration card.